

Số: 189/TB-GDĐT-MN

Tân Bình, ngày 18 tháng 02 năm 2022

THÔNG BÁO

**Nội dung kết luận của Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo
tại buổi họp chuẩn bị điều kiện trang thiết bị, cơ sở vật chất, tổ chức học
tập trực tiếp tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập
trên địa bàn quận Tân Bình**

Ngày 11 tháng 02 năm 2022, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) đã tổ chức buổi họp nhằm triển khai, rà soát chuẩn bị điều kiện trang thiết bị, cơ sở vật chất, tổ chức học tập trực tiếp tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo trên địa bàn quận Tân Bình.

Bà Nguyễn Thị Thanh Xuân – Phó Trưởng Phòng GD&ĐT quận Tân Bình dự và chủ trì buổi họp. Tham dự buổi họp còn có BS.CKII. Nguyễn Hoàng- Trưởng khoa Y tế công cộng và dinh dưỡng (Trung tâm y tế quận Tân Bình); Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân 15 Phường; các Chuyên viên Phòng GD&ĐT, giáo viên trường Bồi dưỡng giáo dục; 122 người là Chủ các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tự thực trên địa bàn quận Tân Bình.

Buổi họp đã triển khai một số nội dung trọng tâm cụ thể như sau:

- BS.CKII. Nguyễn Hoàng- Trưởng khoa Y tế công cộng và dinh dưỡng (Trung tâm y tế quận Tân Bình) triển khai hướng dẫn một số công tác chuẩn bị điều kiện trang thiết bị, cơ sở vật chất, tổ chức học tập trực tiếp và những kỹ năng xử lý khi đơn vị có trường hợp nhiễm bệnh Covid – 19..

- Phòng (GD&ĐT) hướng dẫn thực hiện các nội dung chuyên môn nhằm phù hợp với công tác phòng chống dịch Covid – 19 khi trẻ đi học trực tiếp trở lại; hướng dẫn thực hiện, góp ý kế hoạch và phương án phòng, chống dịch Covid – 19 khi trẻ đi học lại và triển khai, hướng dẫn bộ tiêu chí an toàn và hồ sơ phòng, chống dịch Covid – 19.

Sau khi nghe ý kiến đóng góp, trao đổi của các đơn vị, bà Nguyễn Thị Thanh Xuân đã phát biểu kết luận chỉ đạo nội dung cụ thể như sau:

* Yêu cầu chủ các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tổ chức triển khai thực hiện:

1. Nghiêm chỉnh thực hiện Văn bản số 268/UBND-VX ngày 24/01/2022 của UBND Thành phố về việc tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ sau Tết Nguyên đán 2022; Kế hoạch số 28/KH-UBND-VX ngày 28/01/2022 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về Tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Tân Bình; Công văn số 3456/SGDĐT-CTTT ngày 02 tháng 12 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19. Văn bản 125/GDĐT-MN ngày 07/02/2022 về hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non thực hiện một số nội dung khi trẻ đi học lại.

Thời gian tổ chức cho trẻ đi học trực tiếp tại trường như sau:

+ Từ ngày 14/02/2022 đến 28/02/2022: cho trẻ mẫu giáo 3 tuổi đến 6 tuổi đến trường.

+ Từ ngày 01/3/2022: tùy điều kiện an toàn, đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19 các cơ sở giáo dục mầm non có thể triển khai mở rộng ở các lứa tuổi theo nhu cầu của cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ.

2. Nhằm thực hiện công tác chuẩn bị khi trẻ đến trường, đề nghị lãnh đạo các đơn vị cần hoàn tất các nội dung sau:

2.1. Về hồ sơ:

+ Xây dựng các Kế hoạch và phương án phòng chống dịch Covid – 19 đảm bảo an toàn trường học khi học sinh đi học trở lại. Lưu ý, các đơn vị cần xây dựng kế hoạch và phương án phòng chống dịch Covid – 19 theo cấp độ dịch mà Ủy ban nhân Phường đã công bố trong thời gian gần nhất.

+ Kiện toàn Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 (kèm bảng phân công chi tiết từng thành viên – Phụ lục 1-QĐ)

+ Kiện toàn tổ An toàn phòng chống dịch Covid-19 (kèm bảng phân công chi tiết từng thành viên – Phụ lục 2-QĐ)

+ Tự đánh giá “Bộ tiêu chí an toàn phòng chống dịch Covid-19: và công tác đảm bảo an toàn chuẩn bị cho học sinh đi học lại”

+ Phương án xử lý tình huống (Mẫu 2 – Phụ lục 1 – Phương án)

+ Kịch bản – Bảng phân công công tác Phòng chống dịch Covid-19 (Phụ lục 5 – Phân công – Mã QR – Sơ đồ)

+ Tự kiểm tra của Ban Chỉ đạo về CSVN (Phụ lục 6 – Biên bản)

+ Quản lý và Lao động (Thông tin – Họ tên – năm sinh – CCCD -)

+ Cam kết của người lao động (Mẫu 3 – Phụ lục 8 – Bản cam kết)

+ Tập huấn công tác Phòng chống dịch Covid-19 (Phụ lục 9 – Biên bản – Tập huấn).

2.2. Về nhân sự

+ Tổ chức tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tại đơn vị về công tác phòng, chống dịch Covid- 19.

+ Đối với những cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên chưa tiêm đầy đủ liều vắc xin theo quy định, đề nghị đơn vị tiếp tục động viên để các nhân sự trên tiêm đầy đủ, đúng liều theo quy định. Người thuộc diện phải tiêm Vacxin nhưng không thể tiêm do chống chỉ định phải có giấy của cơ quan y tế về chống chỉ định (photocopy ý kiến của cơ quan y tế và lưu tại đơn vị).

+ Cần bồi dưỡng tâm lý cho giáo viên, nhân viên phải bình tĩnh xử lý khi đơn vị có F0, theo đúng kế hoạch và phương án mà nhà trường đã xây dựng, phân công cụ thể.

2.3 Về công tác tuyên truyền

+ Tăng cường tuyên truyền đến cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ về kế hoạch đón trẻ đến trường. Triển khai trong buổi họp với cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ về sơ đồ đón, trả trẻ phù hợp theo điều kiện của từng cơ sở (đơn vị có 1

cổng, đơn vị có 2 cổng...; phân luồng di chuyển của các nhóm, lớp); phương án xử lý khi có ca F0 tại trường theo quy định của ngành Y tế.

+ Tuyên truyền, nhắc nhở cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ rời khỏi trường ngay sau khi đưa và đón trẻ đồng thời đảm bảo nguyên tắc 5K.

+ Thực hiện công tác tuyên truyền đến phụ huynh bằng nhiều hình thức: đăng bản tin của trường, lớp, phát thanh truyền thông, phối hợp với Ủy ban nhân dân 15 phường vận động trẻ ra lớp.

+ Phụ huynh phối hợp chặt chẽ với đơn vị trong việc theo dõi sức khỏe của trẻ tại nhà. Thông tin kịp thời theo nguyên tắc hai chiều giữa gia đình và cơ sở giáo dục.

3. Công tác cần thực hiện khi trẻ đến trường

- Các cơ sở giáo dục mầm non phân công giáo viên hỗ trợ đón trẻ, kiểm tra sức khỏe (đo thân nhiệt, rửa tay) và hướng dẫn trẻ vào lớp phù hợp với điều kiện, quy mô của đơn vị.

- Dành thời gian cho trẻ thích nghi với chế độ sinh hoạt tại trường, quan sát những biểu hiện tâm lý của trẻ, trò chuyện, tìm hiểu để có biện pháp hỗ trợ kịp thời.

- Điều chỉnh kế hoạch giáo dục phù hợp tình hình thực tế.

- Tạm thời chưa tổ chức ăn sáng trong tuần đầu trẻ trở lại trường. Sinh hoạt với trẻ một số nội dung về giữ vệ sinh cá nhân và giữ gìn sức khỏe an toàn: thường xuyên rửa tay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn; hạn chế đưa tay lên mắt, mũi, miệng; biết che miệng khi ho, hắt hơi; hướng dẫn trẻ biết trao đổi với giáo viên khi có các dấu hiệu: sốt, ho, mệt, khó thở...

- Chú ý sử dụng tối đa diện tích của phòng, lớp tạo sự thông thoáng; tận dụng các phòng chức năng, chia lớp, phân giáo viên trong tổ chức các hoạt động.

- Đón trẻ trên tâm thế vui tươi, gần gũi, yêu thương, tạo niềm tin cho trẻ và phụ huynh.

4. Đơn vị không tự khẳng định trường hợp bị F0 mà phải liên hệ cơ quan y tế để được xét nghiệm, khẳng định và có hướng dẫn khử khuẩn theo quy định.

5. Các nhóm/ lớp cần chọn đơn vị cung cấp thực phẩm có uy tín, đảm bảo tổ chức bữa ăn cho trẻ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, đầy đủ dinh dưỡng.

* Đề nghị Ủy ban nhân dân 15 phường quan tâm phối hợp thực hiện:

- Phối hợp với Phòng (GD&ĐT), Phòng Y Tế, Trung tâm y tế quận kiểm tra, thẩm định kế hoạch và phương án phòng, chống dịch Covid – 19 các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập (loại hình nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập).

- Kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất, người tham gia giảng dạy, làm việc đảm bảo phải tiêm ít nhất 01 liều Vacxin (đối với Vacxin yêu cầu tiêm 02 liều) sau 14 ngày hoặc đã khỏi bệnh Covid – 19, người thuộc diện phải tiêm vắc xin nhưng không thể tiêm do chống chỉ định phải có giấy của cơ quan y tế về chống chỉ định.

- Hỗ trợ đảm bảo an toàn trật tự trước cổng các cơ sở giáo dục khi trẻ đi học lại.

- Tiếp tục vận động trẻ ra lớp, đặc biệt là đối với trẻ 5 tuổi nhằm thực hiện tốt công tác phổ cập trẻ 5 tuổi, đạt tỷ lệ 98%.

Phòng (GD&ĐT) thông báo kết luận của Phó Trưởng phòng (GD&ĐT) quận Tân Bình trong buổi họp chuẩn bị điều kiện trang thiết bị, cơ sở vật chất, tổ chức học tập trực tiếp tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập trên địa bàn quận Tân Bình để các đơn vị biết rõ và tổ chức thực hiện./. 

Nơi nhận:

- PGD&ĐT: BLĐ + Bộ phận MN;
- UBND 15 phường;
- Nhóm/ lớp NCL;
- Lưu: VP, Thanh.

TRƯỞNG PHÒNG



Trần Khắc Huy

